

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МАОУ «СОШ №38»

\_\_\_\_\_ Р.А. Нуриев

Приказ № 205 от 29.08.2023

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 1 от «29» августа 2023г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации освоения**  
**обучающимися основных образовательных программ**  
**в форме семейного образования и самообразования**  
**в муниципальном автономном**  
**общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа №38»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Письмом Минобрнауки России от 15.11.2013 года №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»; Приказом Министерства просвещения от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказа Минпросвещения от 22.03.2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации получения общего образования в форме семейного образования (самообразования).

1.3. Семейное образование (самообразование) является формой освоения обучающимся основных общеобразовательных программ вне образовательной организации.

1.4. Получение образования в форме семейного образования (самообразования) по основным общеобразовательным программам осуществляется на основании федерального государственного образовательного стандарта.

1.5. Обучение в форме семейного образования (самообразования) осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.7. Обучающиеся в форме семейного образования (самообразования) вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме, в том числе в образовательной организации.

## **2. Организация семейного образования (самообразования)**

2.1. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения ребенка, на самообразование - по заявлению учащихся 10-11 классов (по согласованию с родителями (законными представителями)).

2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми образования в форме семейного образования, учащиеся 10-11 классов имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

2.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.4. При выборе формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители), учащиеся 10-11 классов информируют об этом выборе Управление образования не менее чем за 15 календарных учебных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование путем подачи письменного уведомления с указанием формы получения образования (приложение 1,2) с предоставлением оригиналов документов (паспорт и (или) свидетельство о рождении, документ о регистрации ребенка по месту жительства);

2.5. Управление образования принимает письменное уведомление от родителей (законных представителей) или учащихся 10-11 классов, осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в уведомлении о переводе на семейную форму обучения, издает приказ о переводе на обучение в форме семейного образования (самообразования) и организации мониторинга за прохождением промежуточной аттестации и (или)

государственной итоговой аттестации.

2.6. На основании приказа Управления образования школа:

2.6.1. издает распорядительный акт об отчислении данного обучающегося из числа обучающихся и вручает письменное уведомление родителям (законным представителям), экстернам 10-11 класса о необходимости прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

2.6.2. знакомит родителей (законных представителей), экстернов 10-11 классов с документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в форме семейного образования (самообразования);

2.6.3. предоставляет экстерну учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательной организации;

2.6.4. оказывает экстерну и его родителям (законным представителям) методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательной программы;

2.6.5. создает условия для выполнения экстернами практических и лабораторных работ;

2.6.6. создает условия для ликвидации академической задолженности экстерна;

2.6.7. предоставляет возможность экстерну продолжить обучение в общеобразовательной организации.

2.7. Формы проведения промежуточной аттестации определены учебным планом школы.

2.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.

2.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создавать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.10. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в текущем году. В указанный период не включается время болезни экстерна.

2.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, продолжают получать образование в школе.

2.12. Родители (законные представители), экстерны (10-11 классы) подают письменное уведомление в адрес Управления образования о переходе на очную форму обучения.

2.13. Управление образования издает приказ о переводе экстерна на очную форму получения образования и письменно уведомляет заявителей о переводе их на очную форму получения образования в школе по территориальному закреплению.

2.14. Управление образования направляет приказ о переводе экстерна на очную форму получения образования в школу по территориальному закреплению.

2.15. В случае не прохождения без уважительной причины экстерном в установленные сроки промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и при наличии академической задолженности школа уведомляет об этом комиссию по делам несовершеннолетних.

2.16. В случае успешного прохождения промежуточной аттестации после освоения образовательных программ в форме семейного образования или самообразования экстерну выдается соответствующая справка.

2.17. Освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

2.18. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации составляет:

- для учащихся 1-8,10 классов осуществляется до 15 апреля текущего года;
- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

2.19. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

2.20. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, по своему решению с учетом мнения ребенка, экстерны 10-11 классов вправе подать письменное уведомление в адрес Управления образования и перейти на другую форму получения образования.

2.21. Управление образования принимает письменное уведомление от родителей (законных представителей), экстернов 10-11 классов и издает приказ о переводе экстерна на другую форму получения образования.

2.22. Зачисление в школу лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в школе осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

### **3. Организация и проведение аттестации обучающихся**

3.1. Лица, не имеющие начального общего, основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

3.2. Экстерны - лица, зачисленные в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору школы подается заявление: - совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 1.2 к Положению.

3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего гражданина);
- личное дело (при наличии);
- документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии):
  - справка об обучении в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования;
  - справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности;

- документ об основном общем образовании.

Могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, а также в образовательных организациях иностранных государств.

3.5. Зачисление в образовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом в течение 5 рабочих дней после приема документов.

3.6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.7. Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы образовательной организации, сроки проведения промежуточной аттестации и, при необходимости, сроки проведения бесплатных консультаций отражаются в расписании промежуточной аттестации.

3.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.9. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.

3.10. Для учащихся 1 классов, обучающихся в форме семейного образования, промежуточная аттестация проводится в форме контрольных работ по предметам в соответствии с учебным планом 1 класса. Комплексная контрольная работа проводится с целью выявления уровня метапредметных компетенций обучающихся.

3.11. В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).

3.12. Лица, обучающиеся и (или) выбывшие из учреждений среднего профессионального образования, предоставляют справку об объеме изученного материала по предметам, входящим в учебный план с указанием наименования предметов, количества часов, итоговых отметок за курс обучения.

3.13. Школа самостоятельно принимает решение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов в других образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

3.14. В случае, если Школа принимает решение о зачете результатов, представленных из учреждения среднего профессионального образования, имеющего государственную аккредитацию, то данные результаты засчитываются за курс 10 класса.

3.15. Экстерн в обязательном порядке проходит промежуточную аттестацию за курс 11 класса по предметам инвариантной части учебного плана.

3.16. В случае, если родителями (законными представителями), обучающимися представлены результаты освоения учебных предметов из других образовательных организаций, не имеющих государственную аккредитацию, школа проводит промежуточную аттестацию согласно заявлению родителей (законных представителей) или обучающихся.

3.17. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку экстерны подают заявления в образовательную организацию. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.

Экстерн имеет право подать заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) при наличии результатов промежуточной аттестации за 10 класса и на основании документа, удостоверяющего его личность не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения). Экстерн самостоятельно выбирает срок участия в итоговом сочинении (изложении) из числа установленных расписанием проведения итогового сочинения (изложения), который указывают в заявлении.

3.18. Школа зачисляет приказом директора экстерна на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончании промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении экстерна с выдачей справки (Приложение №3) о результатах промежуточной аттестации или документа установленного образца по итогам государственной итоговой

аттестации.

3.19. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.20. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.21. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.22. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

3.23. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.24. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией (Приложение 3).

3.25. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

#### **4. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования**

4.1. Экстерну, зачисленному в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, предоставлено право на получение бесплатных консультаций (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки школы, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

4.4. Образовательная организация создает условия для информирования населения по вопросам прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном путем размещения настоящего Положения на официальном сайте в сети Интернет.

**Заявление  
на зачисление в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 38» для прохождения  
промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного  
образования**

Директору МАОУ «Средняя общеобразовательная  
школа № 38»

(фамилия и инициалы директора)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь) \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

для прохождения промежуточной аттестации

№п/п	Предметы	Год обучения (класс)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 38», образовательными программами ознакомлен(а)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Заявление  
на зачисление в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 38» для прохождения  
промежуточной аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного  
образования.**

Директору МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №38» \_\_\_\_\_

(фамилия и инициалы директора)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь) \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

для прохождения государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по предметам:

№п/п	Предметы	Год обучения (класс)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 38», образовательными программами ознакомлен(а)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



Справка  
о результатах промежуточной  
аттестации

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

года рождения в том, что он (она) проходил(а) промежуточную аттестацию в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Набережные Челны «Средняя общеобразовательная школа №38» Республики Татарстан

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.г.

и получил (а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование предмета	Год обучения (класс)	Отметка
1.			
2.			
3.			

М.П.

Директор школы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года

Регистрационный номер \_\_\_\_\_